

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 38 г. Орска»
имени Героя Советского Союза Павла Ивановича Беляева»

«ПРИНЯТО»
Протокол №6
от 20.05.2024 года

заседания педагогического совета
МОАУ «СОШ № 38 г. Орска» имени Героя
Советского Союза Павла Ивановича Беляева»

«УТВЕРЖДЕНО»
Протокол №6
от 20.05.2024 года

Директор
МОАУ «СОШ № 38 г. Орска» имени Героя
Советского Союза Павла Ивановича Беляева»
Г. А. Холодова



№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МОАУ СОШ с № 38 г. Орска.	Холодова Г.А., директор	постоянно
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Холодова Г.А., директор	в течение года
1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Идельбаева З.И.	сентябрь-май
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 год	Идельбаева З.И.	до начала нового 2025 года

Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение

2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Холодова Г.А., директор	в течение года
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Холодова Г.А., директор	Ежегодно По запросу УО
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в целях предотвращения коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года
2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц,	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Холодова Г.А., комиссия по противодействию коррупции	в течение года
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценке, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	Холодова Г.А., комиссия по противодействию коррупции	в течение года
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Холодова Г.А., комиссия по противодействию коррупции	январь

2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Холодова Г.А., комиссия по противодействию коррупции	в течение года
2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования,	Холодова Г.А., директор	по мере принятия новых актов
2.10	Соблюдение этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Коллектив школы	в течение года
2.11	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Холодова Г.А., комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
2.12	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний.	Холодова Г.А., комиссия по противодействию коррупции	сентябрь, апрель

3.

Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение

3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственного (муниципального) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок.	Холодова Г.А., комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Коллектив школы	До 1 декабря
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	комиссия по противодействию коррупции	в течение года
3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	комиссия по противодействию коррупции	в течение года
3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Холодова Г.А., комиссия по противодействию коррупции	в течение года

**Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями,
обеспечение доступности информации о деятельности учреждения**

4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Холодова Г.А., комиссия по противодействию коррупции	при поступлении обращения
4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Рогова Е.А.	в течение года
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Холодова Г.А.	в течение года

5.

**Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции,
с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)**

5.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	учителя обществознания	в течение года по учебным планам
5.2	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» 9-11 классы	учителя обществознания	декабрь
5.3	Лекторий «Ответственность за антикоррупционные правонарушения» (с приглашением представителей правоохранительных органов)	приглашением представителей правоохранительных органов	апрель, ноябрь
5.4	Беседа «Что такое хорошо и что такое плохо» для обучающихся 1-4 классов	Кл. руководители начальных классов	декабрь
5.5	Библиотечный урок «Я гражданин России» для обучающихся 5-8 классов	Кл. руководители 5-8 классов	декабрь
5.6	Фестиваль мультимедийных презентаций по антикоррупционной тематике «Коррупция в современном обществе» для обучающихся 9-11 классов	Кл. руководители 9-11 классов	декабрь
5.7	Участие родителей (законных представителей) обучающихся в анкетировании о фактах "бытовой" коррупции	родители	декабрь