

АДМИНИСТРАЦИЯ
города Орска
Оренбургской области
Управление образования
Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 38
г.Орска»
Имени Героя Советского Союза Павла
Ивановича Беляева»
ул. Беляева, 8 г.Орск, 462430
телефон 8 (3537) 27-45-22
телефакс 8 (3537) 27-45-22
e-mail: sch38orsk@rambler.ru
ОКПО 41840114. ОГРН 1025602008850
ИНН/КПП 5615017329/561401001

ПРИКАЗ

от 30.04 2025 г. № 32/1

**«Об открытии
лагеря с дневным пребыванием детей
в МОАУ «СОШ №38 г. Орска»
в период летних каникул 2024-25 уч. г.»**

На основании приказа Управления образования администрации города Орска №312 от 02.04.2025 г. «О подготовке к открытию на базе образовательных организаций лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2025 г.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МОАУ «СОШ №38 г. Орска» летний лагерь с дневным пребыванием на 21 календарный день с 02.06.2025 до 01.07.2025 (выходные дни 8, 12, 13, 14, 15, 22 июня; дни ЕГЭ, не включённые в ЛДП – 2 и 5 июня 2025 г).
2. Организацию питания детей возложить на руководителя образовательной организации Холодову Г. А. в соответствии с договорами, заключёнными с предприятиями общественного питания.
3. Обеспечить создание всех необходимых условий для отдыха и оздоровления детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием, в соответствии с нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. N 2, и санитарными правилами СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28, а также обеспечить контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой, антитеррористической и противопожарной безопасностью, взаимодействие с ФСБ, МВД, Росгвардией.

Отв: зам. директора по АХЧ Баздырева Т. В.
отв. за охрану труда Глебова Е. Ю.

4. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием Неверову Ю. А., заместителя директора по УВР и возложить ответственность за организацию воспитательной и оздоровительной работы, выполнение программы деятельности лагеря.

4.1. Начальнику лагеря дневного пребывания Неверовой Ю. А.:

- обеспечить наполняемость лагеря с дневным пребыванием 160 человек в возрасте от 6 до 16 лет; в том числе включить одаренных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- сформировать заявку на открытие лагеря;
- своевременно размещать информацию о ходе оздоровительной кампании в сети Интернет на сайте МОАУ «СОШ №38»;
- утвердить программу воспитания и календарный план лагеря дневного пребывания детей;
- провести инструктаж по охране труда и соблюдению техники безопасности с детьми, посещающими лагерь дневного пребывания;
- предоставить финансовый отчет в МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности» в течение 2-х рабочих дней по окончании смены (приказ руководителя образовательной организации об открытии ЛДП, реестр оздоровленных детей, заявление родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации, копия свидетельства о рождении ребенка, накладная на поставку товаров и счет-фактура на оплату продуктов питания, табель посещаемости детей в ЛДП).

5. Утвердить штат работников пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков:

Волошина А. В., Гончарова Т. Г., Поклонская К. О., Коряк Г. С., Селезнёва С. С., Сундукова Е. П., Филимонова Л. В., Калёнова Е. А., Камакина О. И., Синенкова Е. И., Панфёрова О. А., Винникова Е. А., Вазова Н. А. - воспитатели;

Майлибаева Г. Т. - технический персонал.

Возложить на педагогических работников пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков, ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения воспитательно-оздоровительных мероприятий.

6. Ознакомить всех сотрудников, направляемых в лагерь с функциональными обязанностями и правилами техники безопасности; провести инструктаж по охране труда и соблюдению техники безопасности по всем рекомендованным направлениям с работниками, в том числе по соблюдению мероприятий антитеррористической защищённости, оформить журнал по проведению инструктажей.

отв. Глебова Е. Ю.,
срок до 30.05.2025 г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «СОШ № 38 г. Орск»

Д. А. Холодова/

